

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Новомичуринский многоотраслевой техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «НМТ»

О.А.Немых

«31» августа 2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность: 43.02.05 Поварское и кондитерское дело

**РАССМОТРЕНА**

на заседании методической комиссии

профессионального цикла

Протокол № 1 от 31.08.2020г.

Председатель ЦМК Чистякова И.А.

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана на основе ФГОС по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик: ОГБОУ «Новомичуринский многоотраслевой техникум»

Разработчик: Дорохова С.Н. преподаватель профессионального цикла.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело укрупненная группа 43.00.00 Сервис и туризм.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих правовых проблемах;
- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности;
- основы конституции Российской Федерации.;
- составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительную документацию, создаваемую в организации, согласно требованиям Государственных стандартов (ГОСТ) по оформлению документов с использованием: современных видов организационной техники;
- организовывать документооборот в организации с использованием современных видов организационной техники.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные термины и понятия основ правовой деятельности;
- роль правовых основ профессиональной деятельности в жизни человека и общества;
- основы правоотношений;
- основы правового взаимоотношения;
- основы работы правоохранительных органов Российской Федерации.

Освоение учебной дисциплины направлено на освоение общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 66 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 58 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 8 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>70</b>
<b>Всего учебных занятий</b>	<b>58</b>
<b>в том числе:</b>	
теоретические занятия	22
практические занятия	36
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>8</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме диф.зачета (консультации)</b>	4

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Правовые основы профессиональной деятельности</b>		<b>10</b>	
Введение	Правовые основы профессиональной деятельности	1	1
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Основные положения Конституции РФ.	1	1
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Понятие и признаки юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Порядок рассмотрения для банкротства в арбитражном суде.	1	1
	<b>Практическая работа</b> Оформление актов и нормативных документов. Положение конституции РФ.	<b>6</b>	
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 1. <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Собственность предприятия. Способы возникновения и прекращения права собственности.	<b>1</b>	
<b>Раздел 2. Правовое регулирование юридических вопросов</b>		<b>10</b>	
Тема 2.1. Правовое регулирование	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права,	1	1

экономических отношений	регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.		
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права	1	2
	Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству.		
	Понятие юридического лица, его признаки формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц		
	Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.		
	Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.		
Тема 2.3. Договорное право	Общее положение о договоре. Отдельные виды договоров	1	1
Тема 2.4. Экономические споры.	Понятие экономических споров.	1	2
	Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение.		
	Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	Составление претензии		
	Составление договора купли-продажи		
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 2. <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Составление договора купли - продажи. Способы возникновения и прекращения права собственности.	<b>1</b>	
<b>Раздел 3. Трудовое право</b>		<b>10</b>	
Тема 3.1. Трудовое	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ	1	1

право как отрасль права			
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения населения.	2	2
	Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. пособия по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	Трудовые правоотношения.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 3. <b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Написание заявления о приеме на работу. Оформление документов при приеме на работу. Заявление при незаконном увольнении.	2	
<b>Раздел 4. Трудовая деятельность</b>		<b>16</b>	
Тема 4.1. Трудовой договор	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора.	2	<b>1</b>
	Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.		
	Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу		
	Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство.		
	Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.		
Тема 4.2. Рабочее время и время отдыха	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха.	2	2
	Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с		

	обучением.		
Тема 4.3. Заработная плата	Понятие и системы заработной платы. Правовое регулирование заработной платы. Тарифная система, надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы.	2	3
Тема 4.4. Трудовая дисциплина	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения	2	3
	Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий.		
	Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.		
Тема 4.5. Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.	1	3
	Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба		
Тема 4.6. Трудовые споры	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.	1	2
	Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.		
	Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.		
	<b>Практическое занятие</b>	<b>8</b>	
	Составление искового заявления о восстановлении на работе		
	<b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 4. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан в РФ.	<b>2</b>	

	<p>Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия) в РФ. Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Защита гражданских прав: право на защиту, самозащита гражданских прав. Гражданское судопроизводство. Принципы гражданского процесса. Порядок обращения в суд. Судебное разбирательство. Порядок обжалования судебных решений. Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание. Производство по делам об административных правонарушениях.</p> <p><b>Выполнение индивидуального проектного задания</b> «Составление договора о полной материальной ответственности».</p>		
<b>Раздел 5. Административное право</b>		<b>10</b>	
Тема. 5.1. Административная ответственность	<p>Понятие юридической ответственности, ее цели и принципы. Виды юридической ответственности и меры государственного принуждения. Понятие административного права и административной ответственности. Виды административных правонарушений и административного наказания.</p>	1	2
Тема. 5.2. Защита нарушенных прав	<p>Производство по делам об административных правонарушениях. Порядок и условия рассмотрения дел. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	1	2
	<b>Практическое занятие</b>	<b>8</b>	
	Защита нарушенных прав. Оформление заявления в суд. Защита в суде.		
	<p><b>Самостоятельная работа:</b> выполнение домашних заданий по разделу 5. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Порядок рассмотрения дел при правонарушениях. Падание заявление в суд.</p>	<b>2</b>	
	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>2</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>58</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации учебной дисциплины имеется учебный кабинет правовых основ профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- нормативно-правовые документы;
- комплект учебно-методических пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.. М.: Издательский центр «Академия», 2017.

Дополнительные источники:

1. «Право и жизнь» Практический журнал. Учредитель Благотворительный Фонд «Центр публичного права».

2. «Журнал Российского права». Практический журнал. Издательство: Агентство «Книга – Сервис».

3. «Административное право и процесс». Практический журнал. Издательство: Издательская группа «Юрист».

Интернет – ресурсы:

1. <http://www.marc.sssu.ru>
2. <http://www.lib.sssu.ru/>
3. <http://www.libdb.sssu.ru/>
4. <http://www.rsl.ru/ru>
5. <http://www.gpntb.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Умения:</b>	
<p>ориентироваться в наиболее общих правовых проблемах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности;</li> <li>- основы конституции Российской Федерации.;</li> <li>- составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительную документацию, создаваемую в организации, согласно требованиям Государственных стандартов (ГОСТ) по оформлению документов с использованием: современных видов организационной техники;</li> <li>- организовывать документооборот в организации с использованием современных видов организационной техники.</li> </ul>	<p>Проверка самостоятельной внеаудиторной работы студентов.</p> <p>Защита рефератов.</p> <p>Выступление с докладами.</p> <p>Тестирование.</p>
<b>Знания:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• основные термины и понятия основ правовой деятельности;</li> <li>• роль правовых основ профессиональной деятельности в жизни человека и общества;</li> <li>• основы правоотношений;</li> <li>• основы правового взаимоотношения;</li> <li>• основы работы правоохранительных органов Российской Федерации.</li> </ul>	<p>Устный опрос</p> <p>Проверка самостоятельной внеаудиторной работы студентов.</p> <p>Защита рефератов.</p> <p>Выступление с докладами.</p> <p>Тестирование.</p>