

УТВЕРЖДАЮ
 Директор техникума _____ О.А. Немых



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Организационно-методическое и кадровое обеспечение профориентационной работы		
1.1	Построение системы взаимодействия между различными подразделениями техникума, направленную на профориентационную работу (набор, профессиональное обучение и воспитание; трудоустройство и занятость)	Август – сентябрь 2020	Директор Немых О.А.
1.2	Закрепление работников техникума за общеобразовательными учреждениями	Сентябрь 2020	Зам. по УВР Морозова В.С.
1.3	Постоянное знакомство педагогов с инструкциями, приказами, решениями по профессиональной ориентации	В течение года	Зам. директора по УВР Морозова В.С.
1.4	Контроль и анализ состояния профориентационной работы в техникуме	В течение года	Администрация техникума
2.	Приемная комиссия		
2.1.	Составление базы данных о выпускниках 9-х классов школ района и города	Сентябрь 2020	Зам. директора по УВР Морозова В.С.
2.2.	Организация работы приемной комиссии: подготовка документации, формирование состава приемной комиссии	До 21.06.2021	Зам. директора по УВР Морозова В.С.
2.3.	Подготовка проекта приказа «О создании приемной комиссии»	До 31.05.2021	Зам. директора по УВР Морозова В.С.
2.4.	Подготовка и оснащение кабинета для работы приемной комиссии	До 01.06.2021	Зам. директора по УВР Морозова В.С.
3.	Наглядная агитация		
3.1.	Изготовление буклетов, информационных материалов, создание видеороликов и презентаций о техникуме	В течение года	Чистякова И.А. Балдина М.А.
3.2.	Оформление стендов по профориентации в техникуме, школах города и района	В течение года	Чистякова И.А.
4.	Работа с сайтом		
4.1	Размещение и обновление информации, фотоотчеты о мероприятиях, пресс, пост - релизы) на сайте ОГБПОУ «НМТ»	В течение года	Балдина М.А. Миронов И.С.

2.	Обновление информации о профориентационной деятельности на сайте техникума	В течение года	Балдина М.А. Ткаченко Д.Д.
5.	СМИ		
5.1.	Размещение информации о наборе 2021-2022г. и образовательных услугах на радио, телевидении, интернет – сообществах	Март – август 2021	Балдина М.А. Ткаченко Д.Д.
5.2.	Подготовка статьи о техникуме для публикаций	В течение года	Директор Немых О.А.
6.	Проведение профориентационных мероприятий		
6.1.	Подготовка содержательной части профориентационных бесед, презентаций по направлениям набора на новый учебный год	Ноябрь 2020	Зам. директора по УВР Морозова В.С.
6.2.	Информирование школьников и родителей потенциальных абитуриентов о специальностях и профессиях техникума	В течение года	Преподаватели, закрепленные за школами
6.3.	Рассылка рекламно-профориентационной информации об образовательных услугах техникума, приглашения на День открытых дверей, конкурсы и т.д.	В течение года	Преподаватели, закрепленные за школами Студенческий совет
6.4.	Организация работы агитбригад с целью проведения ранней профориентации школьников Пронского района	В течение года	Преподаватели, закрепленные за школами Студенческий совет
6.5.	Проведение анкетирования обучающихся по их самоопределению в профессии	Январь-февраль 2021	Преподаватели, закрепленные за школами
6.6.	Посещение общих и групповых родительских собраний в школах г.Новомичуринска с профориентационной программой	Февраль – март 2020	Преподаватели, закрепленные за школами
6.7.	Организация Дня открытых дверей (собрание, экскурсия по техникуму, концерт) для родителей выпускников школ Пронского района	Февраль 2021	Зам. директора по УВР Морозова В.С.
6.8.	Организация Дня открытых дверей (собрание, проведение мини-уроков, концерт) для выпускников школ Пронского района	Март 2021	Зам. директора по УВР Морозова В.С.
6.9.	Проведение конкурса профессионального мастерства по специальностям «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», «Электрические станции, сети и системы», «Повар, кондитер» на базе НМТ	Февраль – март 2021	Зам. директора по УПР Бабкина Г.В.
6.10	Организация экскурсии на предприятия:	В течение	Зам. директора по

	- ОАО «Новомичуринский хлебозавод», - филиал ПАО ОГК-2 «Рязанская ГРЭС» с целью развития мотивации к избранной профессии.	года	УПР Бабкина Г.В.
7.	Содействие трудоустройству выпускников		
7.1	Сбор данных о трудоустройстве выпускников и прогнозе трудоустройства студентов выпускных групп	Сентябрь-декабрь 2020	Зам. директора по УПР Бабкина Г.В.
7.2	Заключение договоров с предприятиями – социальными партнерами по вопросам производственной практики и трудоустройства	Сентябрь 2020	Зам. директора по УПР Бабкина Г.В.
7.3	Совместная работа с центрами занятости населения по информационному консультированию о ситуации на рынке труда, требованиях, предъявляемых профессией к человеку, профессионально важных качествах специалиста	В течение года	Зам. директора по УПР Бабкина Г.В.
8	Работа с предприятиями - работодателями		
8.1.	Взаимодействие с предприятиями: - филиал ПАО ОГК- 2 «Рязанская ГРЭС» - ОАО «Новомичуринский хлебозавод» - ООО «КВИН – СТРОЙ» - ИП Кротова Т.А. (СТОа)	В течение года	Зам. директора по УПР Бабкина Г.В.
9.	Подготовка и переподготовка на базе техникума		
9.1	Формирование групп на краткосрочные курсы подготовки и переподготовки	В течение года	Зам. директора по УПР Бабкина Г.В.